

PHD-PROGRAMM: START INS STUDIUM



Ablauf bis zur Inskription:

1. Studienberatung
2. Prüfung der formellen Voraussetzungen
3. Exposé des PhD-Projekts
4. Festlegung PhD-BetreuerIn(nen)
5. Universitätsinterne Prüfung Exposé
6. Formale Inskription

Ad 1: Studienberatung

Aktuelle Termine → Homepage: Kunst.Forschung → PhD-Programm → Aktuelles | Archiv
<https://www.ufg.ac.at/Aktuelles-Archiv.6931.0.html>

Ad 2: Prüfung der formellen Voraussetzungen

In diesem Schritt wird geprüft, ob Sie – mittels Ihrer Abschlüsse – über die universitären Eintrittserfordernisse in das PhD-Programm verfügen.

Ad 3: Exposé des PhD-Projekts

Das Exposé muss sich – um inskribieren zu können – auf einem qualitativ hohen Level befinden. Das Exposé ist ein Forschungskonzept von 5 bis 10 Seiten und enthält die folgenden Elemente:

- Abstract
- Kontext der Forschung
- Fragestellung, Projektziel(e)
- Forschungsstand
- Aktualität und Innovationspotenzial
- Methodik
- Zeitplan
- Ausgewählte Literatur

Ad 4: Festlegung PhD-BetreuerIn(nen)

Liste möglicher PhD-BetreuerInnen → Homepage: PhD-Programm → Links und Downloads:
<https://www.ufg.ac.at/Links-und-Downloads.14243.0.html>

Kriterien für Wahl: thematische Expertise, soziales Auskommen

Besteht Interesse an einer Zusammenarbeit und wird das Exposé als sehr gut bewertet, kann eine Betreuungszusage erfolgen (→ Unterschrift auf dem „Antrag auf Zulassung“).

→ Homepage: PhD-Programm → Links und Downloads: <https://www.ufg.ac.at/Links-und-Downloads.14243.0.html>

Die Betreuerin bzw. der Betreuer kann jedoch eine weitere Ausarbeitung und Verbesserung des Exposés vorschlagen, bevor es zu einer Inskription kommt.

Ad 5: Universitätsinterne Prüfung Exposé

Kommt es zu einer Betreuungszusage, ist das Exposé sowie der von der Betreuerin bzw. dem Betreuer unterzeichnete „Antrag auf Zulassung“ zur universitätsinternen Prüfung an die Abteilung Kunst.Forschung zu übermitteln: Dr. Veronika Schwediauer, veronika.schwediauer@ufg.ac.at (→ Unterschrift auf dem „Antrag auf Zulassung“)

Ad 6: Formale Inskription

Fristen berücksichtigen: <https://www.ufg.at/Studium-und-Zulassung.11944.0.html>

Bis zum Ende der Inskriptionsfrist muss nicht nur die Inskription durchgeführt, sondern die Studienbeiträge müssen bereits auf dem Konto der Universität eingelangt sein!

Internet-Voranmeldung (ACHTUNG: Oft kann aus technischen Gründen „PhD“ nicht ausgewählt werden. Dann bitte anderes Studium auswählen, die Studienabteilung ändert das manuell.)

Zur Inskription werden u.a. benötigt: „Antrag auf Zulassung“ (Unterschriften von BetreuerInnen und Abteilung Kunst.Forschung), akzeptiertes Exposé, Reisepass, Zeugnisse, Internet-Voranmeldung etc. Mehr Informationen → <https://www.ufg.at/Start-ins-Studium.5246.0.html>

PhD-Phase_Erfordernisse

- **Mindeststudiendauer:** 6 Semester
- **Abschluss der Betreuungsvereinbarung:** ist ein ausführlicher Forschungsvertrag zwischen DoktorandIn und BetreuerIn(nen), der alle Leistungen und Arbeitsschritte umfasst, die bis zur Defensio zu erfüllen sind;
in den ersten sechs Monaten nach Inskription in der Abteilung Kunst.Forschung abzugeben;
enthält: Zeit- und Arbeitsplan, Exposé, Frequenz der Feedbackgespräche (mind. 1x im Semester), Verpflichtungserklärung zur Einhaltung der Regeln guter wissenschaftlicher Praxis;
weitere Elemente wie z.B.: Absolvierung von Workshops, Abhaltung von Lehrveranstaltungen, Besuch von Konferenzen, Tagungen oder Ausstellungen, Kuratierung einer Ausstellung, Herausgabe von Publikationen etc. etc.
→ Homepage: PhD-Programm → Links und Downloads: <https://www.ufg.at/Links-und-Downloads.14243.0.html>
- **Fortschrittsberichte:** 1-2 Seiten; einmal im Semester, mit Ausnahme des ersten und letzten Semesters, zu erstellen, von BetreuerIn(nen) zu unterschreiben und in der Abteilung Kunst.Forschung abzugeben;
- **Mind. einmal im Semester ein Treffen zw. DoktorandIn und BetreuerIn(nen)**
- **PhD-Kolloquium:** Das PhD-Kolloquium ist eine universitätsinterne PhD-Veranstaltung, die einmal im Semester stattfindet; die Teilnahme an jedem Kolloquium wird erwartet; eine aktive Präsentation mind. einmal während der PhD-Phase ist zwingend vorgesehen;

Wichtige Hinweise

- **PhD-Email-Verteiler:** <PhD.Studierende@LISTS.ufg.ac.at> → Kommunikation mit PhD-Studierenden über laufende Angebote, Calls, Veranstaltungen etc. ⇒ Email-Account der Kunstuniversität regelmäßig checken oder weiterleiten
- **Aktuelle Veranstaltungen, Informationen etc.** → Homepage: PhD-Programm → Aktuelles | Archiv: <http://www.ufg.ac.at/Aktuelles-Archiv.6931.0.html>
- **Universitätsinterne Personal-Weiterbildungen der Kunstuniversität teilweise für die PhDs offen:** <http://www.ufg.ac.at/PE-Weiterbildung.8958.0.html>
- **Informationen zu möglichen Förderschienen, Beratung**
→ Homepage: Kunst.Forschung_Service → Informationen zu Förderungen: <https://www.ufg.at/Informationen-zu-Foerderungen.2706.0.html>
- **Selbstorganisierte Vernetzung willkommen** → Lesekreise, Initiierung von Workshops etc.
- **Büroplätze für PhD-KandidatInnen**
- **PhD-Studienvertretung der ÖH:** <https://www.ufg.at/Doktorat-PhD.2127.0.html>

Weitere Informationen finden Sie auf der Homepage: PhD-Programm: <https://www.ufg.at/PhD-Programm-Ablauf.14861.0.html>

Kontakt:

Abteilung Kunst.Forschung

PhD-Studienassistent, Reinhard Gupfinger MA: reinhard.gupfinger@ufg.at

Dr. Veronika Schwediauer: veronika.schwediauer@ufg.at